

SIA "Mailmaster"
Reģ. Nr. 40003266519
Juridiskā adrese: Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000
2025.gada pārskats
Pārskata periods no 01.01.2025 līdz 31.12.2025
Mērvienība EUR

SIA "Mailmaster"

GADA PĀRSKATS

**par periodu
no 2025.01.01 līdz 2025.12.31**

SIA "Mailmaster"
Reģ. Nr. 40003266519
Juridiskā adrese: Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000
2025.gada pārskats
Pārskata periods no 01.01.2025 līdz 31.12.2025
Mērvienība EUR

Saturs	Lpp.
1. Informācija par Sabiedrību	3
2. Vadības ziņojums	4
3. Finanšu pārskats:	
3.1.Bilance	7
3.2.Peļņas vai zaudējumu aprēķins	9
3.3.Naudas plūsmas pārskats	10
3.4.Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	11
4.Pielikums 2025. gada pārskatam	12
5.Neatkarīgu revidentu ziņojums	25

SIA "Mailmaster"
Reģ. Nr. 40003266519
Juridiskā adrese: Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000
2025.gada pārskats
Pārskata periods no 01.01.2025 līdz 31.12.2025
Mērvienība EUR

1. Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	SIA „Mailmaster”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	000326651, Rīga, 1995.gada 22.septembrī Veikta pārreģistrācija Komercreģistrā Rīgā, 2004.gada 16.decembrī ar vienoto reģistrācijas numuru 40003266519
Nodokļa maksātāja numurs	LV40003266519
Juridiskā adrese	Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novadss, LV-1000
Tālrunis, e-pasts	67509064, mailmaster@mailmaster.lv
Pamatdarbības NACE2 kods un veids	8219 , Kopēšana, dokumentu sagatavošana un citas specializētās biroju palīgdarbības
Valde	Gatis Ģērmanis, valdes loceklis no 01.01.- 27.07.2025 Ligita Mora , valdes loceklis no 28.07.2025
Grāmatvede	Jekaterina Staņeviča
Dalībnieku nosaukums	VAS “Latvijas Pasts” – 100,00 % Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, Rīga LV-1000, reģistrācijas numurs: 40003052790
Bankas iestādes nosaukums, norēķinu konta numurs, valūtas veids	AS Citadele banka, PARXLV22, LV84PARX0000912590001, EUR
Pārskata gads	01.01.2025. – 31.12.2025.
Iepriekšējais pārskata gads	01.01.2024 – 31.12.2024
Revidents	SIA „ Baltic Aud it” Reģ.Nr. 40103888857, Licence Nr.176
Vadības lēmums saskaņā ar pārskata gada finanšu rezultātu:	No peļņas plānots segt iepriekšējo gadu zaudējumus
Strādājošo vidējais skaits pa kategorijām	Valdes locekļi - 1.cilv. Pārējie darbinieki – 11.cilv.

2. Vadības ziņojuma vispārīga informācija

Darbības veids

Sabiedrības pamatdarbība ir mainīgas informācijas digitālā druka (galvenokārt - klientu rēķinu, vēstuļu, paziņojumu izdruka) un pasta sūtījumu sagatavošana, tai skaitā drukāto materiālu iesiešana, korespondences un reklāmas materiālu ievietošana aploksnēs, iepakojšana polietilēnā vai cita veida materiālos, sagatavoto sūtījumu nodošana VAS „Latvijas Pasts” piegādei adresātiem, kā arī citiem pasta komersantiem, elektroniskā pasta sūtījumu sagatavošana un nosūtīšana adresātiem, kā arī apstrādātās informācijas digitālā arhivēšana pēc klientu pasūtījuma. Saskaņā ar fizisku personu datu aizsardzības likumu, Sabiedrība ir datu operators, kurš pilda funkcijas, ko uz pilnvarojuma (līgumattiecību) pamata tam uztic personas datu apstrādes sistēmu pārziņi.

Sabiedrības darbība pārskata gadā

Pārskata periodā Sabiedrības neto apgrozījums bija 717 729 EUR. Salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu neto apgrozījums 2025. gadā samazinājās par 6,4%. Pārskata gada finanšu rezultāts ir peļņa 29 375 EUR apmērā. Sabiedrības finanšu rādītāji 2025. gadā ir pozitīvi, kas liecina par Sabiedrības finansiālo stabilitāti un spēju segt savas saistības no pašu līdzekļiem.

Pārskata periodā Sabiedrība ražošanas, klientu piesaistīšanas un apkalpošanas, piegādātāju novērtēšanas, kā arī personāla vadības jomās konsekventi piemēroja procesu vadības pieeju, nodrošinot darbību savstarpēju sasaisti, caurspīdīgumu un nepārtrauktu pilnveidi. Procesu vadība ir balstīta uz skaidri definētiem procesiem, to mērķiem, atbildībām, nepieciešamajiem resursiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī regulāru procesu izpildes uzraudzību un analīzi.

Sabiedrībā ir identificēti galvenie, atbalsta un vadības procesi, nodrošinot to savstarpēju saskaņotību un atbilstību Sabiedrības stratēģiskajiem mērķiem. Procesu izpilde tiek uzraudzīta, izmantojot vadības informāciju un darbības rezultātus raksturojošus rādītājus, kas ļauj izvērtēt procesu efektivitāti, pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un atbilstību klientu vajadzībām, kā arī normatīvo aktu prasībām. Procesu pilnveidošana tiek īstenota, balstoties uz pieejamo datu analīzi, iekšējās kontroles pasākumu rezultātiem, risku izvērtējumu un ieinteresēto pušu atgriezenisko saiti. Sabiedrība savā darbībā ievēro labas pārvaldības un procesu vadības principus, tostarp orientāciju uz klientu vajadzībām, darbinieku iesaisti un darbības nepārtrauktu uzlabošanu. Šāda pieeja nodrošina ārējās vides izmaiņu uzraudzību un to ietekmes izvērtēšanu, vienlaikus saglabājot Sabiedrības pamatdarbības stabilitāti.

2025. gadā Sabiedrība veica virkni pasākumu uzņēmuma rentabilitātes nodrošināšanai, tostarp tika īstenotas izmaiņas ražošanas procesos, rasti risinājumi sniegto pakalpojumu pašizmaksas samazināšanai un aktualizētas pakalpojumu cenas atbilstoši pieprasījumam un tirgus tendencēm. Pārskata periodā tika noslēgti jauni līgumi ar klientiem, piedāvājot gan standarta, gan nestandarta pakalpojumus.

Sabiedrības darbību pārskata gadā ietekmēja no Sabiedrības neatkarīgi ārējie faktori, tostarp valstī pieaugušās darbaspēka izmaksas, izejmateriālu un pakalpojumu cenu svārstīgums, kas ietekmē izmaksu plānošanu un sniegto pakalpojumu pašizmaksas prognozējamību, kā arī

straujā tirgus transformācija digitalizācijas ietekmē un digitālo pakalpojumu plašāka ieviešana. Minētie faktori maina klientu paradumus un pieprasījuma struktūru, pakāpeniski mazinot tradicionālo mainīgās drukas pakalpojumu nozīmi.

Sabiedrība ievēro noteiktu kredītpolitiku, sniedzot pakalpojumus galvenokārt uz līgumattiecību pamata. Gadījumos, kad tiek pieņemts pasūtījums no klienta, ar kuru nav noslēgts līgums, tiek pieprasīta priekšapmaksā par paredzamo pasūtījuma apjomu. Pircēju un pasūtītāju parādi tiek uzrādīti atgūstamajā vērtībā. Sabiedrības partneri naudas līdzekļu darījumos ir vietējās finanšu institūcijas ar atbilstošu kredītvēsturi.

Notikumi pēc pārskata gada pēdējās dienas

Pēc pārskata gada pēdējās dienas Sabiedrība turpināja nodrošināt esošā biznesa nepārtrauktību un klientu pasūtījumu izpildes kvalitāti. Citi būtiski notikumi, kas ietekmētu Sabiedrības finansiālo stāvokli vai darbības rezultātus, nav notikuši.

Nākotnes izredzes un turpmākā attīstība

Nākamajā pārskata periodā Sabiedrība turpinās darbu pie iesāktajiem attīstības projektiem, kā arī izvērtēs biznesa attīstības virzienus, kas orientēti uz inovācijām. Vadības uzmanība tiks vērsta uz uzņēmuma saimnieciskās darbības efektivitātes paaugstināšanu, izmaksu samazināšanu, darbinieku iesaisti un apmierinātību. Sabiedrība plāno saglabāt pašreizējo darbinieku skaitu, savukārt jaunu pakalpojumu attīstības nodrošināšanai paredzēta esošo darbinieku kvalifikācijas paaugstināšana vai pārkvalifikācija pēc nepieciešamības.

Būtiski riski un neskaidri apstākļi, ar kuriem sabiedrība saskaras

Sabiedrība saskaras ar riskiem, kas saistīti ar tādiem finanšu instrumentiem, kā pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori; parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no sabiedrības saimnieciskās darbības.

Valūtas risks:

Ārvalstu valūtas riskam pakļautajos Sabiedrības monetārajos aktīvos un saistībās ietilpst nauda, parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem. Sabiedrība galvenokārt izmantoja Euro valūtu un sakarā ar to risks ir mazs.

Likviditātes risks:

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu.

Kredītrisks:

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tās pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus, katram klientam atsevišķi. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska attiecībā uz kādu vienu darījuma partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Finansiālo rezultātu rādītāji

Sabiedrības apgrozījums 2025.gada samazinājās par 6,4 %, salīdzinot ar 2024.gadu.

Finansiālo rezultātu rādītāji	2025.gads	2024.gads
Kopējās likviditātes rādītājs	6,00	5,98
Operatīvā likviditāte	5,63	5,33
Absolūtās likviditātes koeficients	4,42	4,31

Finansiālās atkarības koeficients	0,16	0,16
Saistību attiecība pret pašu kapitālu	0,19	0,19
Pašu kapitāla īpatsvars bilancē	0,84	0,84

Sabiedrības finansiālo rezultātu rādītāji ir normas robežās, kas liecina par uzņēmuma finanšu stabilitāti. Finansiālās atkarības koeficients samazinājies, savukārt saistības pret pašu kapitālu samazinājušās.. Salīdzinot ar 2024. gadu, pašu kapitāla īpatsvars bilancē ir tads pats.

Nefinansiālie rādītāji

Kā ražošanas uzņēmumam, sabiedrībai ir jānodrošina atbilstoši darba apstākļi darbiniekiem un jāvairo to lojalitāte uzņēmumam. Tiek veiktas regulāras darbinieku apmierinātības aptaujas un pārrunas, pēc nepieciešamības nodrošinātas darbinieku apmācības. No darba devēja puses finansētas medicīnas apdrošināšanas polises. Darbinieku lojalitāte un iesaiste vērtējama kā laba, darbinieku mainība pārskata periodā nav notikusi.

Darbības turpināšanas princips

Sabiedrības vadība uzskata, kā šī finanšu pārskata sagatavošanā ir piemērojams darbības turpināšanas pieņēmums pamatojoties uz to, ka:

Sabiedrības īstermiņa saistības nepārsniedz tā apgrozāmos līdzekļus. Sabiedrības kopējās saistības nepārsniedz sabiedrības aktīvus. Sabiedrības pašu kapitāls ir pozitīvs. Sabiedrībai nav reģistrētu liegumu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā. Likvidācijas un maksātnespējas procesi nav reģistrēti.

Sastādot finanšu pārskatu tiek pieņemts, ka uzņēmums ir darboties spējīgs un tā darbība turpināsies. Tiek pieņemts, ka uzņēmumam nav ne nodoma, ne nepieciešamības likvidēt savu darbību vai būtiski samazināt savu operāciju apjomu.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Pārskata gadā sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

Sabiedrībai nav filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs.

Finanšu instrumentu izmantošana

Pārskata gadā sabiedrība nav izmantojusi finanšu instrumentus.

Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas izlietošanu vai zaudējumu segšanai

Sabiedrība 2025.gadu noslēdza ar peļņu.. Sabiedrības pašu kapitāls ir pozitīvs.

No peļņas plānots segt iepriekšējo gadu zaudējumus.

Valdes loceklis
Ligita Mora

2026. gada 4.martā

Finanšu pārskats

3.1. Bilance 2025. gada 31. decembrī

Nr.	Aktīvs	Piezīmes numurs	31.12.2025	31.12.2024
			EUR	EUR
	1. Ilgtermiņa ieguldījumi			
	I. Pamatlīdzekļi			
	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīce		8 039	15 326
	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		8 943	15 196
	Pamatlīdzekļi kopā	1	16 982	30 522
	Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		16 982	30 522
	2. Apgrozāmie līdzekļi			
	I. Krājumi			
	Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	2	32 306	50 907
	Krājumi kopā		32 306	50 907
	II. Debitori			
	Pircēju un pasūtītāju parādi	3	91 596	69 886
	Radniecīgo sabiedrību parādi	4	5 309	4 264
	Citi debitori	5	5 899	3 432
	Nākamo periodu izmaksas	6	2 244	2 661
	Debitori kopā		105 048	80 243
	III. Nauda	7	382 488	337 546
	Apgrozāmie līdzekļi kopā		519 842	468 696
	Aktīvu kopsumma		536 824	499 218

3.1. Bilance 2025. gada 31. decembrī

Nr.	Pasīvs	Piezīmes numurs	31.12.2025	31.12.2024
			EUR	EUR
1. Pašu kapitāls				
	Akciju vai daļu kapitāls(pamatkapitāls)	8	711 424	711 424
	Rezerves:			
	a) pārējās rezerves	9	55 221	55 221
	Nesadalītā peļņa:			
	a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(345 791)	(337 345)
	b) pārskata gada peļņa vai zaudējumi		29 375	(8 446)
	Pašu kapitāls kopā		450 229	420 854
2. Īstermiņa kreditori				
	Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem	10	8 002	9 361
	Parādi radniecīgajiem uzņēmumiem		26 167	23 461
	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	11	18 862	18 806
	Pārējie kreditori	12	12 828	9 156
	Uzkrātās saistības	13	20 736	17 580
	Īstermiņa kreditori kopā		86 595	78 364
	Kreditori kopā		86 595	78 364
	Pasīvu kopsumma		536 824	499 218

Pielikums no 12. lapas līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

_____ / valdes loceklis Ligita Mora

_____ / galvena grāmatvede Jekaterina Staņeviča

2026. gada 4. martā

**3.2. Peļņas vai zaudējumu aprēķins par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī
(klasificēts pēc izdevumu funkcijas)**

Nr.	Piezīmes numurs	2025 EUR	2024 EUR
1. Neto apgrozījums			
a) no citiem pamatdarbības veidiem	14	717 729	766 771
2. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	15	(585 906)	(614 251)
2. Bruto zaudējumi		131 823	152 520
4. Pārdošanas izmaksas	16	-	(740)
5. Administrācijas izmaksas	17	(105 398)	(105 128)
6. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	18	3 281	727
7. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	-- 19	-	(55 825)
8. Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		29 706	(8 446)
9. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(331)	
10. Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		29 375	(8 446)
11. Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		29 375	(8 446)

Pielikums no 12. lapas līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

_____ / valdes loceklis Ligita Mora

_____ /galvena grāmatvede Jekaterina Staņeviča

SIA "Mailmaster"
Reģ. Nr. 40003266519
Juridiskā adrese: Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000
2025.gada pārskats
Pārskata periods no 01.01.2025 līdz 31.12.2025
Mērvienība EUR

2026. gada 4.martā

3.3. Naudas plūsmas pārskats par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī

(pēc netiešās metodes)

	Piezīmes numurs	2025 EUR	2024 EUR
I. Pamatdarbības naudas plūsma			
1. Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		29 706	(8 446)
Korekcijas:			
a) pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcijas	1	15 594	52 664
b) nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas	1	-	36 223
2. Peļņa vai zaudējumi pirms apgrozāmo līdzekļu un īstermiņa kreditoru atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām		45 300	80 441
Korekcijas:			
a) debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums;		(24 805)	2 495
b) krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums;		18 601	15 297
c) piegādātājiem, darbuzņēmējiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums		7 900	(3 438)
3. Bruto pamatdarbības naudas plūsma		<u>46 996</u>	<u>94 795</u>
4. Pamatdarbības neto naudas plūsma		46 996	94 795
II. Ieguldīšanas darbības naudas plūsma			
1. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	1,2	(2 054)	(2 743)
2. Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma		(2 054)	(2 743)
III. Finansēšanas darbības naudas plūsma			
1. Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai	11	-	(50 000)
2. Finansēšanas darbības neto naudas plūsma		-	(50 000)
IV. Pārskata gada neto naudas plūsma		44 942	42 052
V. Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā		337 546	295 494
	7		
VI. Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās		<u>382 488</u>	<u>337 546</u>

Pielikums no 12. lapas līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

_____ / valdes loceklis Ligita Mora

_____ / galvena grāmatvede Jekaterina Staņeviča

3.4. PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS (sastādīts vertikālā formā)

	31.12.2025 EUR	31.12.2024 EUR
I. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa.	711 424	711 424
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās.	711 424	711 424
II. Rezerves		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa.	55 221	55 221
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās.	55 221	55 221
III. Nesadalītā peļņa		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa.	(345 791)	(337 345)
Nesadalītās peļņas palielinājums / samazinājums.	29 375	(8 446)
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās.	(316 416)	(345 791)
IV. Pašu kapitāls		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa.	420 854	429 300
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās.	450 229	420 854

Pielikums no 12. lapas līdz 24. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

_____ / valdes loceklis Ligita Mora

_____ / galvena grāmatvede Jekaterina Staņeviča

2026. gada 4.martā

4. Pielikums 2025.gada finanšu pārskatam

4.1.1. Informācija par sabiedrību

Mailmaster SIA (turpmāk – “Sabiedrība”) ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību un tā ir reģistrēta 1995. gada 22. septembrī un pārreģistrēta Komercreģistrā 2004.gada 16. decembrī ar vienoto reģistrācijas numuru 40003266519. Sabiedrības juridiskā adrese ir Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000. Sabiedrības valdes loceklis Gatis Ģērmanis no 01.01.līdz 27.07.2025.Sabiedrības valdes loceklis Ligita Mora no 28.07.2025. Sabiedrības revidents ir Zvērinātu revidentu komercsabiedrība Baltic Audit SIA un atbildīgā zvērinātā revidente Gunta Darkevica.

Sabiedrības finanšu pārskats ir sagatavots par periodu no 2025. gada 1. janvāra līdz 2025.gada 31. decembrim, un to sagatavoja Sabiedrības galvenā grāmatvede Jekaterina Staņeviča.

4.1.2. Darbības veids

Sabiedrības pamatdarbība ir mainīgas informācijas digitālā druka (galvenokārt - klientu rēķinu, vēstuļu, paziņojumu izdruka) un pasta sūtījumu sagatavošana, tai skaitā drukāto materiālu iesiešana, korespondences un reklāmas materiālu ievietošana aploksnēs, iepakošana polietilēnā vai cita veida materiālos, sagatavoto sūtījumu nodošana VAS „Latvijas Pasts” piegādei adresātiem, kā arī citiem pasta komersantiem, elektroniskā pasta sūtījumu sagatavošana un nosūtīšana adresātiem, kā arī apstrādātās informācijas digitālā arhivēšana pēc klientu pasūtījuma. Saskaņā ar fizisku personu datu aizsardzības likumu, Sabiedrība ir datu operators, kurš pilda funkcijas, ko uz pilnvarojuma (līgumattiecību) pamata tam uztic personas datu apstrādes sistēmu pārziņi.

4.1.3. Vidējais darbinieku skaits (pārskata gadā)

Darbinieku skaits 11

4.1.4. Informācija par lietoto grāmatvedības politiku, tās izmaiņām un atbilstību pieņēmumam, ka sabiedrība darbosies turpmāk

4.1.4.1. Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā
- c) finanšu pārskata posteņi atzīti un novērtēti, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata parakstīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas aktīvu vērtības samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;

- d) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norādītas pēc uzkrāšanas principa. Ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izdevumi norādīti neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- e) izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) bilance aktīva un pasīva posteņi novērtēti atsevišķi;
- h) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai;
- i) bilances aktīva un pasīva posteņi un ieņēmumu un izdevumu posteņi ir uzrādīti bruto vērtībā, izņemot gadījumus, kad ir atļauts tos uzrādīt neto vērtībā;
- j) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norādītas, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- k) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā.

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem „Grāmatvedības likums”, „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”
21.12.2021. Ministru kabineta noteikumu Nr.877 "Grāmatvedības kārtības noteikumi";
21.06.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.399 "Noteikumi par sabiedrību sagatavoto finanšu pārskatu vai konsolidēto finanšu pārskatu elektroniskā noraksta formu" nosacījumus.

Peļņas vai zaudējumu aprēķina shēma vertikālā formā (klasificēta pēc izdevumu funkcijas)

Naudas plūsmas pārskats sagatavots, pamatdarbības naudas plūsmu nosakot pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskats ir sagatavots pieņemot, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk, uzskaites un novērtēšanas metodes piemērotas konsekventi salīdzinājumā ar iepriekšējo finanšu gadu un novērtējumi veikti ar pienācīgu piesardzību.

Grāmatvedības uzskaitē veikta ar datorprogrammas "Jumis Pro" palīdzību.

4.1.4.2. Ilgtermiņa ieguldījumu uzskaitē

Nemateriālo ieguldījumu uzskaitē

Par nemateriāliem ieguldījumiem tiek atzītas bezķermeniskas lietas, kas nav finanšu aktīvi un atbilst abiem šādiem klasifikācijas kritērijiem:

- a) tās iespējams nošķirt vai atdalīt no sabiedrības un pārdot, nodot, licencēt, iznomāt vai apmainīt (individuāli vai kopā ar citu saistību vai aktīvu) vai tās ir radušās no līguma vai citām tiesībām neatkarīgi no tā, vai šās tiesības ir nododamas vai nošķiramas no sabiedrības vai no citām tiesībām un pienākumiem,
- b) tās sabiedrība paredz izmantot ilgāk par vienu gadu un sagaida, ka no šo lietu turēšanas tiks saņemti saimnieciskie labumi.

Nemateriālo ieguldījumu 2025.gadā uzņēmumā nav.

Pamatlīdzekļu uzskaite

Par pamatlīdzekļiem tiek atzītas kustamas vai nekustamas ķermeniskas lietas, kuras atbilst visiem šādiem klasifikācijas kritērijiem:

- a) tās sabiedrība tur kā īpašnieks vai kā nomnieks saskaņā ar finanšu nomu, lai izmantotu preču ražošanai, pakalpojumu sniegšanai, iznomāšanai vai administratīvā nolūkā (sabiedrības pārvaldes vajadzībām vai citām vajadzībām, piemēram, citu pamatlīdzekļu darbības uzturēšanai, sabiedrības pamatdarbībai, būtisku darba drošības vai vides aizsardzības prasību izpildes nodrošināšanai),
- b) tās sabiedrība paredz izmantot ilgāk par vienu gadu un sagaida, ka no šo lietu turēšanas tiks saņemti saimnieciskie labumi,
- c) tās nav iegādātas un netiek turētas pārdošanai,
- d) to lietderīgās lietošanas laiks ir ilgāks nekā viens parastās darbības cikls.

Pēc vadības novērtējuma pamatlīdzekļi tika atzīti sakot no 100 EUR.

Vērtības samazinājuma korekcijas — korekcijas, kuras veic, lai norādītu aktīvu vērtības samazinājumu bilances datumā, neatkarīgi no tā, vai šīs vērtības samazinājums ir vai nav galīgs. Ar vērtības samazinājuma korekcijām saprot arī pamatlīdzekļa ikgadējā nolietojuma aprēķināšanu un nemateriālo ieguldījumu ikgadējo vērtības norakstīšanu.

Pamatlīdzekļu nolietojums tika aprēķināts pēc lineāras metodes. Pamatlīdzekļi bilancē ir atspoguļoti pēc atlikušās vērtības, atskaitot no iegādes vērtības nolietojumu (un vērtības samazinājumu, ja tādā ir). Saimnieciskas darbības vajadzībām sabiedrība lieto pamatlīdzekļus un nemateriālus ieguldījumus ar nulles atlikusi vērtību.

Nemateriāliem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem nolietojumu aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda garumā, lai norakstītu nemateriālā ieguldījuma un pamatlīdzekļa iegādes vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktas lietderīgas izmantošanas laiku:

	Gadi
Datorprogrammas un datorprogrammu licences	1-5
Iekārtas un mašīnas	3-10
Datori	1-4
Masīnas	5
Citi pamatlīdzekļi	3-5

4.1.4.3. Apgrozāmo līdzekļu uzskaite

Krājumu uzskaite

Krājumus sākotnēji novērtē atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Krājumu atlikumi novērtēti izmantojot FIFO metodi. Pārskata gadā jebkādu būtisko izmaiņu krājumu uzskaitē pieņemtajā grāmatvedības politikā nav. Krājumi uzņēmumā paredzēti izmantošanai ražošanā.

Krājumu sastāvs:

- dažādu veidu aploksnes;
- papīrs;

- speciālas veidlapas, kas tiek izmantotas pircēju pasūtījumu izpildei;
- toneri drukas iekārtām;
- plēve.

Krājumu atlikumi uz 31.12.2025 gadā pārbaudīti inventarizācijā 06.01.2026.gadā.

Debitoru uzskaitē

Debitoru parādi

Debitoru parādu atlikums bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un tie ir saskaņoti ar attiecīgajiem debitoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos debitoru parādu atlikums bilancē tika norādīts atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

Debitoru parādi ir reāli. Sabiedrības politika sakarā ar debitoru parādu atzīšanu par šaubīgiem vai bezcerīgiem ir tāda:

- debitoru parādi, kuru maksāšanas termiņš ir kavēts, un uz bilances datumu tas ir 12 mēneši vai vairāk, debitors nav likvidēts, tam nav uzsākta bankrota procedūra un sabiedrības vadībai nav pierādījumu par to, ka šīs parāds būs samaksāts – tādi parādi tika atzīti par šaubīgiem un tiem izveidoti uzkrājumi 100% apmērā.
- tādi debitoru parādi, kas attiecas uz likvidētām sabiedrībām, tika atzīti par bezcerīgiem un norakstīti vai no uzkrājumiem, vai pa taisno izmaksās peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Visi debitoru parādi izveidojās pirms 31.12.2025.

Uzkrājumu veidošanas grāmatvedības politika nedrošiem parādiem.

Debitoru parādus, kuru saņemšana tiek apšaubama, novērtē atbilstoši neto vērtībai. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Parādu uzskata par nedrošu, ja parādnieks nonācis finansiālās grūtībās un viņam ar tiesas nolēmumu pasludināts maksātnespējas process, ja parāds noteiktajā termiņā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Nākamo periodu izmaksas

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata gadiem, norādīti bilances postenī "Nākamo periodu izmaksas".

4.1.4.4. Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas oficiālajā valūtā - euro (EUR).

4.1.4.5. Rezerves

Pārējās rezerves

Likuma noteiktas rezerves tika izveidotas laika periodā kad bija attiecīgas prasības likumos. Pēc dalībnieku (īpašnieku, akcionāru) lēmuma šās rezerves tika atstātas līdz atsevišķa lēmuma pieņemšanai.

4.1.4.6. Kreditoru parādi

Kreditoru parādu atlikums bilancē norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem sabiedrības grāmatvedības reģistros un tie ir saskaņoti ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumi bilancē tika norādīti atbilstoši sabiedrības grāmatvedības datiem.

4.1.4.7. Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Pārskata gada uzņēmuma ienākuma nodokļa izmaksas ir iekļautas peļņas vai zaudējumu aprēķinā, pamatojoties uz Latvijas Republikas nodokļu likumdošanas prasībām.

4.1.4.8. Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem. Piemēram, šajā postenī norāda saistības pret zvērinātu revidentu par pārskata gada revīziju, ja līgumā par gada pārskata revīzijas pakalpojuma sniegšanu ir precīzi noteikta par pakalpojumu maksājamā atlīdzības summa, bet attaisnojuma dokuments (rēķins) par šo pakalpojumu tiks izrakstīts un saņemts tikai nākamajā pārskata gadā.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

4.1.4.9. Ieņēmumu atzīšanas principi un neto apgrozījums

Ieņēmumos iekļauti sabiedrības parastajā darbībā gūtie saimnieciskie labumi, kuri tā pati saņemti vai būs saņemti un kuru rezultātā palielinājās vai palielināsies sabiedrības pašu kapitāls bilancē, izņemot gadījumus, kad pašu kapitāls palielinājās sakarā ar akcionāru vai dalībnieku veiktajām iemaksām pamatkapitālā.

Par sabiedrības parasto darbību uzskata visas darbības, kuras sabiedrība veic savas saimnieciskās darbības ietvaros, kā arī tādas darbības, kuras sekmē sabiedrības saimniecisko darbību vai ir radušās saistībā ar šādām darbībām, vai tieši izriet no tām.

Ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi no produkcijas vai preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķina postenī "Neto apgrozījums". Neto apgrozījums ir ieņēmumi no produkcijas vai preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas, no kuriem atskaitītas tirdzniecības atlaides un citas piešķirtās atlaides, kā arī pievienotās vērtības nodoklis un citi nodokļi, kas tieši saistīti ar apgrozījumu.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma.

Postenī "Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi" norāda dažādus citus ieņēmumus (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav norādīti postenī "Neto apgrozījums" vai citos attiecīgajos ieņēmumu posteņos un kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

Pārējie ieņēmumi tika atzīti tā:

1. Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām - saņemšanas brīdī.
2. Ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas – neto vērtībā (no ieņēmumiem tika atskaitīta ilgtermiņa ieguldījumu norakstīšanas vērtība, vai pārdošanas izdevumi);

4.1.4.10. Izdevumu atzīšanas principi

Lielāka daļa no izdevumiem uzrādīta peļņas vai zaudējumu aprēķinā, daļa no izdevumiem ir kapitalizēta, jo tie saistīti ar ilgtermiņa ieguldījumiem (iekļauti šo objektu pašizmaksā), ar krājumiem (iekļauti pašizmaksā), vai uzrādīti nākamo periodu izdevumos, jo attiecas uz nākamiem periodiem. Izdevumi uzrādīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā vai ir kapitalizēti neatkarīgi no šo izdevumu apmaksas. Pārdošanas darījumos izdevumi ir saistīti ar ieņēmumiem un norakstās peļņas vai zaudējumu aprēķinā tad, kad tika atzīti ieņēmumi. Pārējie izdevumi (administrācijas izdevumi un citi) iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā tāpēc ka tie ir saistīti ar taksācijas periodu.

4.1.4.11. Papildus sniegtā informācija

Darījumi ārvalstu valūtās

Ārvalstu valūtas naudas atlikumi, avansu, aizdevumu vai aizņēmumu atlikumi, kā arī citi debitoru vai kreditoru parādu atlikumi, kas saņemami vai maksājami ārvalstu valūtās, bilancē norādīti, tos pārrēķinot euro saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā bilances datumā (dienas beigās).

Sabiedrībai nav darījumu ārvalstu valūtās, kurām nav Eiropas Centrālās bankas publicētā euro atsauces kurss.

Valūtas kursa svārstības un valūtas konvertācijas darījumi

Sabiedrība gūto peļņu vai radušos zaudējumus no ārvalstu valūtas kursu svārstībām peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtībā, kuru aprēķina kā starpību starp ieņēmumiem un izdevumiem, kas radušies pārskata gadā ārvalstu valūtas kursu svārstību dēļ.

Saistītās puses

Ja viena persona var kontrolēt otru vai arī, ja tai ir ievērojama ietekme uz otru personu, pieņemot ar finansēm vai saimniecisko darbību saistītus lēmumus, tad tās tiek uzskatītas par saistītām pusēm. Par saistītām pusēm tiek uzskatīti dalībnieki, augsta līmeņa vadība, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kas tieši vai netieši caur vienu vai vairākiem starpniekiem kontrolē Sabiedrību vai arī kuras Sabiedrība kontrolē, vai kuri ar Sabiedrību atrodas zem kopējās kontroles.

Saistīto pušu darījums ir resursu, pakalpojumu vai pienākumu nodošana starp pārskatu sniedzēju uzņēmumu un saistīto pusi neatkarīgi no tā, vai tiek ņemta maksa.

Kontrole ir spēja noteikt uzņēmuma finanšu un pamatdarbības politiku tā, lai gūtu labumus no tā darbības. Kopīga kontrole ir ar līgumu noteikta saimnieciskās darbības kontroles savstarpēja dalīšana. Galvenais vadības personāls ir tās personas, kuras tieši vai netieši ir pilnvarotas un atbildīgas par uzņēmuma darbības plānošanu, vadīšanu un kontroli, ieskaitot jebkuru šā uzņēmuma direktoru (izpilddirektoru vai citus)

Būtiska ietekme ir tiesības piedalīties uzņēmuma finansiālās un pamatdarbības politikas lēmumu pieņemšanā, bet tā nenozīmē kontroli pār šo politiku. Būtisku ietekmi var iegūt ar akciju īpašumtiesību, statūtu vai līguma palīdzību.

4.1.5. Grāmatvedības aplēse un tās maiņa

Sabiedrība izmanto grāmatvedības aplēses uzskaitē un gada pārskata sastādīšanai. Tie ir - pamatlīdzekļu nolietojums, uzkrājumi, kā aktīvu vērtības samazināšanai, tā arī izdevumu, kas saistīti ar pārskata gadu, atzīšanai, uzkrāto ieņēmumi atzīšanai. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī. 2025.gada aplēšu maiņas nebija.

4.1.6. Posteņu pārklasifikācija

2025.gadā posteņu pārklasifikācija netika veikta.

4.1.7. Informācija par būtiskiem notikumiem pēc bilances datuma, kuri nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Laika posmā no pārskata gada pēdējas dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.

4.2. Bilances posteņu atšifrējums

Piezīme Nr. 1. Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļu kustības pārskats par 2025.gadu

	Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi	Kopā
legādes izmaksas pārskata gada sākumā	936 170	132 404	1 068 574
Vērtības palielinājumi pārskata gadā	-	2 054	2 054
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	-	(5 675)	(5 675)
legādes izmaksas pārskata gada beigās	936 170	128 783	1 064 953
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada sākumā	(920 844)	(117 207)	(1 038 051)

SIA "Mailmaster"
 Reģ. Nr. 40003266519
 Juridiskā adrese: Ziemeļu iela 10, Lidosta Rīga, Mārupes novads, LV-1000
 2025.gada pārskats
 Pārskata periods no 01.01.2025 līdz 31.12.2025
 Mērvienība EUR

	Tehnoloģiskās lekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi	Kopā
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	(7 287)	(8 308)	(15595)
Korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu	-	5 675	5 675
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada beigās	(928 131)	(119 840)	(1 047971)
Bilances vērtība gada sākumā	15 326	15 196	30 522
Bilances vērtība gada beigās	8 039	8 943	16 982

Piezīme Nr.2. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

<i>Krājumu veidi</i>	<i>Atlikums uz 31.12. 2024</i>	<i>legādāts</i>	<i>Norakstītas darbībā</i>	<i>Atlikums uz 31.12. 2025</i>
Izejvielas un materiāli	50 907	99 447	118 048	32 306
kopā	50 907	99 447	118 048	32 306

Piezīme Nr.3 Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā, no pilnās parādu summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem.

	2025., EUR	2024., EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi uzskaites vērtībā, t.sk.:	91 596	71 208
- Latvijas pircēju parādi, darījumi ar PVN 21 % likme	91 543	70 259
- ES pircēju parādi	53	949
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem	-	(1 322)
Kopā:	91 596	69 886

Piezīme Nr. 4.Radniecīgo sabiedrību parādi

	2025., EUR	2024., EUR
VAS Latvijas pasts parāds par sniegtiem pakalpojumiem	5 309	4 264
Kopā	5 309	4 264

Piezīme Nr.5. Citi debitori

	2025., EUR	2024., EUR
Avansa maksājumi	5 899	3 432
Kopā:	5 899	3 432

Piezīme Nr.6. Nākamo periodu izmaksas

	2025., EUR	2024., EUR
Apdrošināšanas izdevumi	558	1 228
Vadīšanas un administrācijas izdevumi	1 686	1 433
Kopā	2 244	2 661

Piezīme Nr.7. Nauda

Sadalījums pa valūtām:	2025.	2024.
	EUR	EUR
AS „Swedbanka” kontā	212 175	303 994
AS „Citadele banka „ kontā	170 313	28 552
AS „Citadele banka” garantiju summa	-	5 000
Kopā	382 488	337 546

Piezīme Nr.8. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)

Sabiedrības pamatkapitāls ir izveidots no īpašnieku ieguldījumiem.

	Daļas	
	Daļu skaits	Nomināla vērtība
Uz 31.12.2024. kopā kapitāla daļas	50 816	14
Uz 31.12.2025. kopā kapitāla daļas	50 816	14

Sabiedrības pamatkapitāls ir EUR 711 424, kas sastāv no 50 816 daļām, vienas daļas vērtība 14 EUR. Sabiedrības vienīgais dalībnieks ir VAS “Latvijas Pasts”.

Parakstītais un apmaksātais pamatkapitāls	Summa
Uz 31.12.2024.	711 424
Uz 31.12.2025.	711 424

Piezīme Nr.9. Rezerves

	Pārējas rezerves	Kopā
Atlikums uz 31.12.2024.	55 221	55 221
Atlikums uz 31.12.2025.	55 221	55 221

Piezīme Nr.10. Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem (īstermiņa)

	2025., EUR	2024., EUR
Parādi Latvijas piegādātājiem (darījumi ar PVN standartlikmi)	5 846	4 238
Parādi ES piegādātājiem (darījumi ar PVN 0% likmi)	2 156	5 123
Kopā	8 002	9 361

Piezīme Nr.11. Nodokļi un sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (īstermiņa)

Nodokļa veids	Atlikums uz 31.12.2024.		Aprēķināts taksācijas periodā	Samaksāts taksācijas periodā	Kopā izmaiņas pa gadu	Atlikums uz 31.12.2025.	
	Parāds	Pārmaksa				Parāds	Pārmaksa
PVN	10 362	0	110 260	(110 862)	(602)	9 760	0
IIN	2 825	0	29 837	(30 099)	(262)	2 563	0
UEN			331	0	331	331	0
VSAO	5 417	0	71 748	(70 961)	787	6 204	0
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	4	0	52	(52)	-	4	0
Uzņēmumu vieglo transportlīdzekļu nodoklis	198	0	330	(528)	(198)	-	0
Kopā	18 806	0	212 558	(212 502)	56	18 862	0

Piezīme Nr.12. Pārējie kreditori (īstermiņa)

	2025., EUR	2024., EUR
Norēķini par darba algu	12 792	9 115
Citi kreditori	36	41
Kopā īstermiņa pārējie kreditori:	12 828	9 156

Piezīme Nr.13. Uzkrātās saistības (īstermiņa)

	2025., EUR	2024., EUR
Rēķini par pārskata gadu, kuri saņemti pēc pārskata gada 31. decembra	1 982	2 082
Aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantojamām atvaļinājumu dienām	18 754	15 498
Kopā	20 736	17 580

4.3. Peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atšifrējums

Piezīme Nr.14. Neto apgrozījums

Neto apgrozījuma sadalījums pa darbības veidiem:

Darbības veidi	2025., EUR	2024., EUR
Neto apgrozījums <u>Ienēmumi no pamatdarbības</u> Klientu rēķinu izdrukas un ievietošana aploksnē	717 729	766 771
Kopā	717 729	766 771
Neto apgrozījuma sadalījums pa ģeogrāfiskiem tirgiem, t.sk.:		
Latvija	716 561	765 642
ES valstis	1 168	1 129
Kopā	717 729	766 771

Apgrozījums ir gada laikā gūtie ieņēmumi no Sabiedrības pamatdarbības – klientu rēķinu izdrukas un ievietošanas aploksnē, bez pievienotās vērtības nodokļa. Sabiedrības klienti ir Latvijas rezidenti un ES dalībvalstu rezidenti.

Piezīme Nr.15. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

Neto apgrozījuma gūšanai izlietotās produkcijas, preču vai pakalpojumu izmaksas ražošanas vai iegādes pašizmaksā.

	2025., EUR	2024., EUR
Atlīdzība par darbu ražošanas personālam	145 291	141 930
Preču iepirkšanas un piegādes izmaksas	118 048	113 866
Tehniskā apkalpošana	29 132	30 374
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	197 794	217 813
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	15 466	33 817
Nomas maksas	36 278	37 120
Sociālie maksājumi	34 105	33 279
Elektroenerģijas izmaksas	5 818	5 262
Neizmantoto atvaļinājumu izmaksas	3 012	(218)
Ražošanas iekārtas apdrošināšana	962	1 008
Kopā	585 906	614 251

Piezīme Nr. 16. Pārdošanas izmaksas

	2025., EUR	2024., EUR
Reprezentācijas izdevumi	-	740
Kopā	-	740

Piezīme Nr.17. Administrācijas izmaksas

	2025., EUR	2024., EUR
Atlīdzība par darbu administrācijas personālam	68 112	69 445
Sociālie maksājumi	15 543	15 924
Sakaru izdevumi	2 782	2 988
Transporta izdevumi	1 678	1 815
Biroja izdevumi	2 386	2 075
Gada pārskata revīzijas izdevumi	2 500	2 400
Neizmantoto atvaļinājumu izmaksas	244	62
Bankas pakalpojumi	286	856
Citas administrācijas izmaksas	11 808	9 392
Administrācijas darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumi	59	171
Kopā	105 398	105 128

Piezīme Nr.18. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	Ieņēmumi, EUR	Izdevumi, EUR	2024. Rezultāts, EUR
Citi ieņēmumi	727		727
Kopā	727		727
	Ieņēmumi, EUR	Izdevumi, EUR	2025.

			Rezultāts, EUR
Citi ieņēmumi	3 281		3 281
Kopā	3 281		3 281

Piezīme Nr.19. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	Izdevumi, EUR	Ieņēmumi, EUR	2024. Rezultāts, EUR
Samaksātie procenti	1 671		1 671
Norakstīto pamatlīdzekļu atlikuma vērtība	28 182		28 182
Norakstīto nemateriālo ieguldījumu atlikuma vērtība	26 114		26 114
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanu	(400)		(400)
Citi izdevumi	258		258
Kopā	55 825		55 825

4.4. Pārējā informācija

4.4.1. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits un personāla izmaksas

	2025.	2024.
Vidējais nodarbināto personu skaits	11	12
Vadības izmaksas:		
Atlīdzība par valdes locekļu funkcijas izpildi	49 501	53 665
VSAOI	11 677	12 550
<i>Personāla izmaksas:</i>		
Atlīdzība par darbu	163 902	157 710
VSAOI	37 971	36 653
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	52	54
Apdrošināšanas prēmijas	5 722	5 035

4.4.2. Darījumi ar saistītajām pusēm

Sabiedrības mātes sabiedrība ir VAS "Latvijas Pasts", kam pieder 100% no Sabiedrības pamatkapitāla.

	2025.	2024.
Pakalpojumu sniegšana:		
Sniegti digitālās drukas un pasta sūtījumu sagatavošanas pakalpojumi	52 200	56 488
Kopā	52 200	56 488
Pakalpojumu saņemšana::		
Saņemti telpu nomas pakalpojumi	-	28 051
Kompensētie elektrības izdevumi	-	4 148
Pasta pakalpojumu kompensācija un korespondences nosūtīšana	296 874	303 297
Aizdevuma procenti	-	1 671
Muitas pakalpojumi	541	490
Kopā	297 415	337 657

4.4.3. Informācija par operatīvo nomu.

2024.gadā 5.septembrī sabiedrība noslēdza telpu nomas līgums ar SIA "JLP5"

4.4.4. Informācija par būtiskiem notikumiem, kuri nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējuma aprēķinā

Šobrīd grūti prognozējams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības vai stagnācijas nenoteiktība. Šis secinājums balstās uz informāciju, kura ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī.

Sabiedrības vadība nepārtraukti uzrauga un izvērtē ekonomiskās vides attīstību un tās iespējamo ietekmi uz Sabiedrības darbību, savlaicīgi identificējot riskus un izvērtējot nepieciešamos rīcības pasākumus.

Citi svarīgi notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt pārskata gada novērtējumu nav notikuši.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šo finanšu pārskatu parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi citi notikumi, kuru rezultātā šajos finanšu pārskatos būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajos finanšu pārskatos.

4.4.5.Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā

Pārskata gadā sabiedrība noslēdza telpu nomas līgumu. Mēneša nomas maksa mēnesī ir 3 023,15 EUR. Saskaņā ar noslēgtā līguma nosacījumiem Sabiedrība ir tiesīga pārtraukt līgumu brīdinot vienu mēnesi iepriekš.

4.4.6.Darbības turpināšanas princips

Sabiedrības vadība uzskata, kā šī finanšu pārskata sagatavošanā ir piemērojams darbības turpināšanas pieņēmums pamatojoties uz to, ka:

Sabiedrības īstermiņa saistības nepārsniedz tā apgrozāmos līdzekļus.Sabiedrības kopējās saistības nepārsniedza sabiedrības aktīvus.Sabiedrības pašu kapitāls ir pozitīvs.

Sabiedrībai nav reģistrētu liegumu Uzņēmumu Reģistrā.

Likvidācijas un maksātnespējas procesi nav reģistrēti.

Sastādot finanšu pārskatu, tiek pieņemts, ka Sabiedrība turpinās savu saimniecisko darbību, balstoties uz esošo darbības modeli un pieejamajiem resursiem. Sabiedrība pievērš īpašu uzmanību jaunu pakalpojumu projektu izstrādes rūpīgai izvērtēšanai un ekonomiskajam aprēķinam, lai nodrošinātu pakalpojumu klāsta paplašināšanu, stiprinātu Sabiedrības darbības stabilitāti un veicinātu tās attīstību. Darbības pilnveidošana, procesu optimizācija un pakalpojumu klāsta attīstība veido pamatu Sabiedrības ilgtspējīgai saimnieciskajai darbībai.

Uzņēmuma finanšu pārskatu parakstīja:

_____ / valdes loceklis Ligita Mora

Finanšu pārskatu sagatavoja:

_____ /galvena grāmatvede Jekaterina Staņeviča

2026. gada 4.martā